

a) wartość usługi w oparciu o przedmiot zamówienia określony w Zaprośzeniu do złożenia oferty cenowej oraz Istotnych Postanowieniach Umowy,
b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim przedstawionym wymagom i o najniższej cenie.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. koszty opłat administracyjnych, badań, raportów, pomiarów, pozwoleń, decyzji, opinii, uzgodnień i inne wynikające z Istotnych Postanowień Umowy.

Cenę oferty należy podać: jako **wartość netto, brutto w zł.**

4. Termin realizacji zamówienia: planowany termin zakończenia robót budowlanych **10.12.2015 r.**

5. Warunki płatności: obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe za zamówione prace. Wynagrodzenie za zamówione prace płatne będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej po zakończeniu prac projektowych w oparciu o bezusterkowy protokół końcowego odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Projektanta rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nieulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Urząd Miejski w Wołominie, 05-200 Wołomin, ul. Ogrodowa 4

Oferta na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb budowy kanalizacji deszczowej w ul. Górnej w Nowych Lipinach wraz z naprawą nawierzchni tej ulicy oraz z wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami.”

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym niżej zostanie zwrócona Oferentowi. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminem jej składnia.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: ofertę należy złożyć do dnia **15.06.2015 r.** do godz. **12 00** w Kancelarii Urzędu stanowiska 1, 2, 3 (na parterze).

9. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: 100% cena

10. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię dowodu osobistego,
- parafowany (-e) ~~wzór umowy~~/ istotne postanowienia umowy,

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Dorota Kowalczyk pokój 206 tel. 22 763 30 43

12. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej: **15.06.2015 r.** o godz. **12 30** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 206.

13. Załączniki:

- 1) ~~wzór umowy~~/istotne postanowienia umowy.
- 2) formularz ofertowy.
- 3) Inne: nie dotyczy

Naczelnik Wydziału
Rozwoju Gospodarczego

Bożena Kucharczyk

(podpis naczelnika/koordynatora/samodzielnego pracownika)